

Guide de l'élève

de l'Intec



L'essentiel de ce qu'il faut savoir
pour suivre sa formation

2026-2027

Préambule

Ce document est à destination des élèves et délivre les informations relatives au suivi des cours tout au long de votre année universitaire, des devoirs en ligne aux examens, en incluant les plateformes en ligne.

Il est complémentaire avec le guide de l'apprenti et le règlement intérieur du Cnam que vous trouverez sur intec.cnam.fr et dans une salle chapeau* sur [Moodle](#).

*Les **salles chapeaux** sont des espaces informatifs que retrouverez sur [Moodle](#) :
TEC400 pour les élèves de licence CCA,
TEC500 pour les élèves de master CCA,
TECSCO pour les élèves de DGC, DSGC et certificats de spécialisation.



Sommaire

Informations générales

Plan du Cnam

Planning général

Espaces de vie

3

3

4

5

Parcours de formation

Les plateformes en ligne

Les cours imprimés

Assiduités

Études adaptées : Handi'Cnam

Évaluations

6

6

7

7

7

8

Contacts

10

Plan du Cnam



PLANNING GENERAL des EXAMENS 2026-2027 V6 16/09/2026

Devoir et QCU

*Les **salles chapeaux** sont des espaces informatifs que retrouverez sur [Moodle](#) :
TEC400 pour les élèves de licence CCA,
TEC500 pour les élèves de master CCA,
TECSO pour les élèves de DGC, DSGC
et certificats de spécialisation.

- 4

Espaces de vie

Lieux d'enseignement

Site Saint-Martin

292 rue Saint-Martin, Paris 3^e
accès 1 à 29



Site Conté

2 rue Conté, Paris 3^e
accès 30 à 39



Site Gay-Lussac

41 rue Gay-Lussac, Paris 5^e
accès 41



Site du Landy 2

61 rue du Landy, Saint-Denis
accès 61



Restauration

Il est possible de se restaurer au restaurant des personnels du Cnam, au rez-de-chaussée du 2 rue Conté à Paris. Des distributeurs automatiques de boissons et de confiseries sont également disponibles sur tous les sites du Cnam. Des micro-ondes sont à votre disposition sur les sites Conté et le Landy 2.

Bibliothèques

Bibliothèque centrale

292 rue Saint-Martin, Paris 3^e
accès 10



Plus d'informations sur vos bibliothèques sur bibliotheques.cnam.fr
Accédez à la bibliothèque numérique du Cnam sur cnum.cnam.fr

Les salles de cours sont indiquées de la façon suivante :
numéro d'accès, étage, numéro de salle.
Par exemple, la salle 17.1.12 se trouve à l'accès 17, au 1^{er} étage, dans la salle 12.

Parcours de formation

Les plateformes en ligne

Moodle

int.moodle.lecnam.net

- Cours en ligne et webconférences
- Supports pédagogiques
- Cours aux formats PDF et ePub
- Sujets des devoirs maison Deli et corrigés
- Forums de discussion général et par UE
- Documents relatifs aux conventions de stage
- Informations sur les examens et diplômes

Scol-Intec

scolintec.cnam.fr

- Notes obtenues aux devoirs maison
- Convocations aux examens
- Changement de centre d'examen
- Résultats des examens et relevés de notes

Deli

deli.cnam.fr

- Dépôt des devoirs maison
- Récupération des copies corrigées

Portail élève

portaleleve.cnam.fr

- Plannings de cours présentiels et distanciels hors apprentissage
- Certificats de scolarité
- Relevés de notes de vos précédentes années universitaires

Identifiants

Pour vous connecter à **Moodle**, **Scol-Intec** et **Deli**, utilisez vos **identifiants ENF**. Vous recevez celui-ci le lendemain de la validation des inscriptions par nos services administratifs.
Votre nom d'utilisateur est généralement au format : prénom.nom.auditeur
Votre adresse de messagerie Outlook est généralement au format : prénom.nom.auditeur@lecnam.net

Pour vous connecter à votre **portail élève**, utilisez votre identifiant Sicol (différent de l'identifiant ENF). Vous recevrez un lien de connexion dès votre inscription. Cet identifiant a pu vous servir pour une éventuelle inscription sur inscriptions.cnam.fr.

En cas de problèmes de connexion à vos plateformes en ligne dans un délai anormal, contactez le service de la coordination pédagogique : int_coordination@lecnam.net

Les cours imprimés

Les supports papier sont envoyés progressivement pendant l'année. Veillez à écrire lisiblement votre adresse postale lors de l'inscription. En cas de doute, contactez int_inscriptions@lecnam.net.
Les cours n°1 & 2 et les n°3 & 4 font l'objet d'envois séparés.

Les assiduités des cours en présentiel, en distanciel et aux webconférences sont contrôlées.
Assiduités
Pour les cours en présentiel, il est de la responsabilité de l'élève de veiller à signer la liste d'émargement de chaque cours.
Les assiduités des cours en **distanciel** sont récupérées automatiquement via la plateforme de cours en ligne Classilio.

Études adaptées : Handi'Cnam

Si vous êtes en situation de handicap et que vous souhaitez obtenir des aménagements durant vos études et examens, contactez au plus tôt la mission Handi'Cnam :

- Si vous êtes élève au Cnam Paris, adressez-vous à handicnam_paris@lecnam.net ;
- Pour les élèves de Centres régionaux, adressez-vous au référent handicap de votre centre.



Pour plus de détails, consultez le site Internet : handi.cnam.fr

Évaluations

DGC, DSGC, certificats de spécialisation

- 1 examen final
- + 1 point de bonification possible grâce aux devoirs Deli

Point de bonification

Je rends au minimum 4 devoirs Deli
(2 en certificats de spécialisation)
+
La moyenne de mes 4 meilleures notes
(2 en certificats de spécialisation)
est supérieure ou égale à 10/20
=
1 point bonus à l'examen final

Licence CCA

- 1 examen par semestre (70 %)
- Contrôle continu composé d'1 devoir Deli et 2 QCU par UE et par semestre (30 %)

Master CCA

- 1 examen par semestre (70 %)
- Contrôle continu composé de 2 devoirs Deli et 1 QCU par UE et par semestre (30 %)

Le candidat demandant une inscription tardive en accepte les inconvénients pédagogiques, notamment de ne pas pouvoir prétendre à l'attribution du point de bonification.

Retrouvez toutes les modalités d'évaluation dans votre salle chapeau.

Deli & QCU

Ces dates peuvent changer en cours d'année, vous trouverez un planning à jour de ces dates dans votre salle chapeau.
À savoir avant de déposer votre devoir maison sur Deli : L'utilisation excessive de l'IA et le plagiat seront sanctionnés d'un 0/20. Aucun retard ne sera accepté, ne déposez pas votre devoir à la dernière minute !

Date butoir de rendu des devoirs Deli en DGC

Devoir 1	Devoir 2	Devoir de synthèse	Devoir 3	Devoir 4
2 novembre 2026	7 décembre 2026	25 janvier 2027	22 février 2027	5 avril 2027

Date butoir de rendu des devoirs Deli en DSGC

Devoir 1	Devoir 2	Devoir de synthèse	Devoir 3	Devoir 4
5 novembre 2026	3 décembre 2026	25 janvier 2027	25 février 2027	8 avril 2027

Date butoir de rendu des attendus en TEC217 - Mémoire professionnel

Fiche de synthèse n°1	Fiche de synthèse n°2	Notice d'agrément	Notice d'agrément seconde chance
15 janvier 2027	11 mars 2027	22 avril 2027	17 juin 2027

Date butoir de rendu des devoirs Deli et QCU en licence CCA

QCU 1	Devoir 1	QCU 2	QCU 3	Devoir 2	QCU 4
3 au 7 nov. 2026	23 nov. 2026	5 au 9 janv. 2027	2 au 6 mars 2027	22 mars 2027	20 au 24 avr. 2027

Date butoir de rendu des devoirs Deli et QCU en master CCA

Devoir 1	Devoir 2	QCU 1	Devoir 3	Devoir 4	QCU 2
5 nov. 2026	3 déc. 2026	5 au 9 janv. 2027	25 février 2027	8 avril 2027	20 au 24 avr. 2027

Date butoir de rendu en TEC439 - Rapport professionnel et TEC537/547 - Mémoire professionnel

TEC537/547	TEC537/547	TEC537/547	TEC439/449	TEC537/547
Fiche de synthèse	Fiche de synthèse	Fiche de synthèse	Notice d'agrément	Notice d'agrément
1 ^{re} session	2 ^e session	3 ^e session		
10 octobre 2026	9 novembre 2026	28 novembre 2026	8 janvier 2027	10 janvier 2027

Date butoir de rendu des devoirs Deli en certificats de spécialisation

Devoir 1	Devoir 2	Devoir 3	Devoir 4
7 décembre 2026	15 février 2027	30 mars 2027	26 avril 2027

Stage

L’Intec établit des conventions uniquement lorsque les stages sont obligatoires (DGC, DSGC, licence ou master CCA).

Une convention de stage vous sera délivrée si et seulement si :

- vous êtes inscrit à au moins 3 UE ;
- votre stage se déroule dans un cabinet : d’expertise comptable, ou d’audit, ou de services comptables ou de contrôle interne ;
- vous résidez en France.

Durée des stages selon le diplôme préparé :

- DGC et licence CCA : 8 semaines ;
- DSGC et master CCA : 16 semaines au total, réparties entre les deux années.

1

Je télécharge ma convention sur Moodle, salle chapeau, rubrique « Stage ».

2

Je complète ma convention et la fais remplir par l’entreprise d’accueil.

3

Je dépose ma convention sur démarches simplifiées (dans votre salle chapeau).

Examens

Qui ?

Tout auditeur inscrit à l’Intec est automatiquement inscrit aux examens finaux.

Comment ?

Téléchargez votre convocation directement depuis Scol-Intec environ 1 mois avant vos examens.

Où ?

L’affectation au centre d’examen est automatique et dépend de votre code postal. Il vous est possible de la modifier sur Scol-Intec.

Et après ?

Publication des résultats

Après la publication des résultats, téléchargez le relevé de notes de l’année en cours sur Scol-Intec.

Attestation de réussite

Si vous souhaitez obtenir une attestation de réussite anticipée, téléchargez le tableau récapitulatif dans la salle chapeau : section « la délivrance de diplôme ». Sur ce tableau, vous trouverez également le lien du formulaire vous permettant de déposer ledit tableau accompagné des justificatifs.

Délivrance de diplôme

Le diplôme sera envoyé par l’Intec. Veillez à signaler systématiquement tout changement d’adresse postale auprès de l’Intec (int_inscriptions@lecnam.net).

Années antérieures

Pour obtenir vos relevés de notes des années antérieures : rendez-vous sur votre portail élève.

Règlement des examens

Pour plus d’informations concernant le règlement des examens, référez-vous à l’article 15 du règlement intérieur du Cnam.

Attention ! L’inscription aux examens de l’État est de la seule responsabilité de l’élève.
Périodes d’inscriptions :
DCG : janvier - février
DSGC : juillet - août
Consultez régulièrement le site siec.education.fr pour plus d’informations.

Contacts

Service Accueil et orientation

Offre de formation de l’Intec
Conventions de stage
Attestations d’inscription
Pré-inscriptions des étudiants internationaux

Tél. : +33 1 40 27 25 38
Mail : int_accueil@lecnam.net

Renseignements spécifiques à la licence et au master CCA.

Mails : int_licencecca@lecnam.net
int_mastercca@lecnam.net

Service Inscriptions

Carte d’élève et carte d’étudiant
Changement d’adresse (mail et postale) et d’état-civil
Bourses étudiantes

Mail : int_inscriptions@lecnam.net

Service Apprentissage

Inscription et scolarité en apprentissage

Mail : int_apprentissage@lecnam.net

Service Coordination pédagogique

Support sur les plateformes pédagogiques

Mail : int_coordination@lecnam.net
int_deli@lecnam.net

Service Enseignements à distance

Support technique aux cours en ligne et webconférences

Mail : int_webconf@lecnam.net

Service Formation continue et validation des acquis

Inscription en financement tiers (employeur, CPF, France Travail, etc.)
VAE, VES, VAPP
Assiduités

Mails :
Formation continue : int_fc@lecnam.net
CPF : cpf_intec@lecnam.net
VAE : int_va@lecnam.net
VES - VAPP : int_dossierva@lecnam.net
Assiduités hors apprentissage : int_assiduites@lecnam.net

Service Examens

Organisation des examens de l’Intec
Résultats et diplômes

Mail : int_examens@lecnam.net

Cours imprimés

Renseignements à propos de l’envoi des cours imprimés

Mail : sav@koba.com
Objet du mail : Cnam - Nom et prénom - Motif
Tél. : 03 44 64 65 80

Institut national des techniques économiques et comptables

Accès 9

**Accueil - orientation
& apprentissage**

Accès 11

**Reste des services
(plan page 61)**

292 rue Saint-Martin, Paris 3^e

Contact :

01 40 27 25 38

int_accueil@lecnam.net

Conservatoire national des arts et métiers



Intec.cnam.fr



Arts et Métiers **3** **11**

Réaumur - Sébastopol **3** **4**

Strasbourg Saint-Denis **4** **8** **9**